

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

Акт N _____
інвентаризації наявності фінансових інвестицій
"___" _____ 20__ р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від "___" _____ 20__ р. N _____ проведено інвентаризацію фінансових інвестицій станом на "___" _____ 20__ р.

Інвентаризація: розпочата "___" _____ 20__ р.,
закінчена "___" _____ 20__ р.

При інвентаризації фінансових інвестицій встановлено таке:

N з/п	Об'єкти фінансових інвестицій (емітент)		Вид фінансової інвестиції	Фактична наявність			За даними бухгалтерського обліку ¹		
	назва	ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта)		документ, що підтверджує фінансові інвестиції, номер і серія	номінальна вартість	строк погашення (дата і термін вкладу)	документ, що підтверджує фінансові інвестиції, номер і серія	вартість	
								номінальна	балансова
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
.....									
.....									
Разом				X		X	X		

Разом за актом: а) кількість порядкових номерів _____
(прописом)

б) загальна кількість одиниць (фактично) _____
(прописом)

в) номінальна вартість (фактично) _____
(прописом)

г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку _____
(прописом)

г) номінальна вартість за даними бухгалтерського обліку _____
(прописом)

д) балансова вартість за даними бухгалтерського обліку _____
(прописом)

Усі цінності, пойменовані в цьому Акті з N _____ до N _____, перевірено комісією в натурі в моїй присутності та внесено в опис. У зв'язку з цим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перераховані в акті, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа: _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

"__" _____ 20__ р.

Голова комісії: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

_____ (посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

Результати інвентаризації:

N з/п	Вид фінансової інвестиції	Лишки	Нестачі
1	2	3	4
1			
.....			
.....			
Разом			

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

Вказані в цьому описі дані та підрахунки перевірів: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

"__" _____ 20__ р.

Пояснення щодо причин лишків чи недостач: _____

Матеріально відповідальна особа: _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

"__" _____ 20__ р.

¹ Графи 8 - 10 заповнюються бухгалтерською службою.